

**ISTITUTO COMPRENSIVO n.2 "SAN BERNARDINO DA SIENA"**

Scuola Secondaria di I Grado "S. Bernardino da Siena" Via P. A. Mattioli 6, Siena - tel/fax 0577 281046

Scuola Primaria "A. Saffi" Via E. Bastianini 5/7, Siena - tel 0577 221501

Scuola dell'Infanzia "P. Bandini" Via S. Marco 110, Siena - tel 0577 292323

E-mail: [siic82300t@istruzione.it](mailto:siic82300t@istruzione.it) - PEC: [siic82300t@pec.istruzione.it](mailto:siic82300t@pec.istruzione.it) - Sito web: <http://www.ic2siena.it>

Codice Meccanografico SIIC82300T - Codice fiscale 92061510522 - Codice Univoco UFCOET



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "SAN BERNARDINO DA SIENA"-SIENA Prot. 0000173 del 10/01/2025 I (Uscita)
--

**Al sito web della scuola:**  
 Amministrazione Trasparente  
 Albo Online  
 Al Personale Docente

**OGGETTO: Avviso per la selezione di Esperti Interni/Altra P.A. nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.***

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42141

Codice CUP: H64D23003570006

Titolo Progetto: "Destinazione DM66: alla scoperta del mondo digitale"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *"Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"* e, in particolare, l'articolo 21;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* e 3.2 *"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la linea di investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* della Missione 4 *"Istruzione e ricerca"* – Componente 1 *"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"* – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

**Considerato** che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”;

**VISTE** le istruzioni operative Prot. N. AOOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall’Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto n. 4 e 5 del 14/12/2023 per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** che in data 23/02/2024 è stato firmato l’accordo di concessione dell’Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1935 del 13/03/2024 relativo al progetto in oggetto;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** Il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione rivolta a personale INTERNO ed ESTERNO all’Istituzione Scolastica per l’individuazione di Tutor/Esperti relativi ai Fondi “PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo per il personale scolastico (D.M. 66/2023) di seguito indicati:

n. ore	Percorso Formativo/Tipologia Intervento	Tipo di Incarico	Compenso orario lordo stato
40	<b><i>Percorsi di formazione sulla transizione digitale (n. 4 edizione da 10 ore):</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso Monitor base</li> <li>• Writing Reading Workshop</li> <li>• Podcast e storytelling</li> <li>• AI</li> </ul>	Docente Esperto	€ 122,00
90	<b><i>Laboratori di formazione sul campo (n. 9 edizioni da 10 h cad.):</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Buone pratiche Inclusione Scuola Secondaria</li> <li>✓ Buone pratiche Inclusione Scuola Primaria</li> <li>✓ Laboratorio linguistico software</li> <li>✓ Coding infanzia e primaria</li> </ul>	Docente Esperto	€ 122,00

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tavoli interattivi infanzia</li> <li>✓ Musica per l'infanzia</li> <li>✓ Laboratorio scrittura creativa WRW</li> <li>✓ Geometriko</li> <li>✓ Matematica attiva</li> </ul>		
--	---	--	--

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

## EMANA

Il seguente **avviso pubblico** di selezione e reclutamento di **esperti interni e/o altra P.A.** mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali, per la realizzazione di percorsi didattici formativi sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo per il personale docente.

Il presente avviso è destinato a:

- ✓ Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- ✓ Personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima).

### ART.1 – SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti, da impiegare per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo, volti a sviluppare le competenze in ambito digitale del personale scolastico, mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti.

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Lgs. vo n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b):

"L'amministrazione scolastica, effettuerà la selezione delle candidature in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche.

### ART. 2 - COMPITI

Compiti di pertinenza dell'esperto affidatario dell'incarico:

- ✓ Partecipare agli incontri predisposti dal Gruppo di Lavoro propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- ✓ Inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione;
- ✓ Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- ✓ Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;
- ✓ Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- ✓ Consegnare a termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
- ✓ Utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;
- ✓ Favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite;
- ✓ Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;

- ✓ Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti;
  - ✓ Consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo di Lavoro per essere custodito agli atti dell'istituto.
- La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012, pena la risoluzione del contratto.

### **ART. 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di lavoro a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

### **ART. 4 - COMPENSO ORARIO, PERIODO, SEDE E DURATA DELL'INCARICO**

Le attività inizieranno nel mese di febbraio 2025 e saranno ultimate perentoriamente entro e non oltre il 30/09/2025.

Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero, l'attività di docenza in qualità di esperto sarà retribuita con un importo di € 122,00/ora onnicomprensivo.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al D. Lgs. 679/2016 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall'ente erogatore dei fondi.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs.165/2001 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012), pena la risoluzione dell'incarico stesso. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### **ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo San Bernardino da Siena, Via Pier Andrea Mattioli 6, cap 53100 Siena (SI), entro e

non oltre le **ore 14:00 del giorno 17/01/2025** nella seguente modalità:

- via posta elettronica, allegando alla e-mail, i **documenti sottoelencati firmati e scansionati singolarmente in file separati, in formato PDF**; farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo mail indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

**La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: [siic82300t@istruzione.it](mailto:siic82300t@istruzione.it) e dovranno avere ad oggetto:**

**“CANDIDATURA ESPERTO FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023)”**

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**
- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

#### **ART.6 – VALUTAZIONE**

Le candidature pervenute per la figura di esperto, per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo per il personale scolastico (D.M. 66/2023), saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione di cui alla tabella sottostante:

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

Tabella di valutazione		Punteggio	Punteggio massimo	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dall'Ufficio
<b>TITOLI DI STUDIO</b>					
1	Diploma Scuola Secondaria	Punti 6	Max punti 6		
2	Laurea specialistica	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode	Max punti 20		
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6	Max punti 6		
4	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4	Max punti 4		
5	Dottorato di ricerca	Punti 8 a dottorato fino ad un massimo di 16 punti	Max punti 16		
6	Master di I e II livello congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti	Max punti 8		
7	Corso di perfezionamento post- laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti	Max punti 8		
<b>COMPETENZE CULTURALI SPECIFICHE</b>					
8	Certificazioni informatiche ECDL - EUCIP – EIPASS - PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti	Max punti 6		
9	Pregresse esperienze in Docenza PON/POR/PNRR	Punti 1 per ogni progetto fino ad un massimo di 10 punti	Max punti 10		
10	Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Funzione Strumentale per il PTOF, Animatore digitale, Referente per l'inclusione e contrasto al bullismo	Punti 2 per ogni anno scolastico fino ad un massimo di 6 punti	Max punti 6		
11	Competenze specifiche nell'argomento della Transizione Digitale (documentate attraverso corsi di formazione seguiti con rilascio di attestato)	Punti 1 per ogni corso fino a un massimo di 10 punti	Max punti 10		

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".

#### **ART. 7 – PUBBLICAZIONE**

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: [siic82300t@istruzione.it](mailto:siic82300t@istruzione.it)

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione.

La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi alla consegna

dello stesso, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

#### **ART. 8 – RICORSI**

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D. Lgs. 679/2016 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo San Bernardino da Siena nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Antonietta Laviola.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Istituzione Scolastica.

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Dott.ssa Maria Antonietta Laviola***

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.